

**UCHWAŁA NR 233/XXIII/2025
RADY MIEJSKIEJ W MYŚLENICACH**

z dnia 29 grudnia 2025 r.

w sprawie utworzenia Żłobka Samorządowego nr 2 w Myślenicach.

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 9 lit. h ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2025 r., poz. 1153), art. 11 ust. 1 oraz art. 12 ust. 1 pkt 2 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz. U. z 2025 r., poz. 1483) oraz art. 8 ust. 1 pkt 1 i ust. 2, art. 11 ust. 2 ustawy z dnia 4 lutego 2011 r. o opiece nad dziećmi w wieku do lat 3 (Dz. U. z 2025, poz. 798), Rada Miejska w Myślenicach uchwala co następuje:

§ 1.

Tworzy się samorządową jednostkę budżetową Gminy Myślenice o nazwie „Żłobek Samorządowy nr 2 w Myślenicach”, zwany dalej "Żłobkiem nr 2".

§ 2.

Siedziba Żłobka nr 2 mieści się w Myślenicach, na Osiedlu 1000-lecia 18A na działce nr 659/47.

§ 3.

Akt założycielski Żłobka nr 2 stanowi załącznik nr 1 do niniejszej uchwały.

§ 4.

Ustala się statut Żłobka Samorządowego nr 2 w Myślenicach w brzmieniu określonym w załączniku nr 2 do uchwały.

§ 5.

Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Miasta i Gminy Myślenice.

§ 6.

Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia z mocą obowiązującą od 1 stycznia 2026 roku.

Przewodniczący Rady
Miejskiej w Myślenicach

mgr Mirosław Fita

Załącznik Nr 1 do uchwały Nr 233/XXIII/2025
Rady Miejskiej w Myślenicach
z dnia 29 grudnia 2025 r.

**Akt założycielski
Żłobka Samorządowego nr 2 w Myślenicach**

Na podstawie art. 8 ust. 1 pkt 1, ust. 2, art. 11 ust. 2 ustawy z dnia 4 lutego 2011 r. o opiece nad dziećmi w wieku do lat 3 (Dz. U. z 2025 r. poz. 798) oraz art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2025 r. poz. 1153) Rada Miejska w Myślenicach uchwala, co następuje:

§ 1.

Tworzy się z dniem 1 stycznia 2026 roku Żłobek Samorządowy nr 2 z siedzibą w Myślenicach jako nową instytucję zrealizowaną na działce nr 659/47 obręb ewidencyjny Myślenice z siedzibą na Osiedlu 1000-lecia 18A.

§ 2.

Żłobek Samorządowy nr 2 obejmuje swoim działaniem obszar całej Gminy Myślenice.

§ 3.

Organizację i zasady funkcjonowania Żłobka Samorządowego nr 2 określa statut.

Przewodniczący Rady
Miejskiej w Myślenicach

mgr Mirosław Fita

Załącznik Nr 2 do uchwały Nr 233/XXIII/2025
Rady Miejskiej w Myślenicach
z dnia 29 grudnia 2025 r.

Statut Żłobka Samorządowego nr 2 w Myślenicach

DZIAŁ I. Postanowienia ogólne

§ 1.

Żłobek Samorządowy nr 2 w Myślenicach określany dalej mianem „Żłobek nr 2 lub Żłobek” jest jednostką organizacyjną (jednostką budżetową) Gminy Myślenice powołaną do realizacji zadań Gminy w zakresie opieki nad dziećmi do lat 3.

§ 2.

1. Żłobek działa w szczególności na podstawie:

- 1) ustawy z dnia 4 lutego 2011r o opiece nad dziećmi do lat 3 (t.j Dz.U.2025 poz.798),
- 2) ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym (tj. Dz.U z 2025, poz. 1153),
- 3) ustawy z dnia 21 listopada 2008r. o pracownikach samorządowych (tj. Dz. U. z 2024 r. poz. 1135 ze zm.),
- 4) ustawy z dnia 29 września 1994r. o rachunkowości (tj. Dz.U. z 2023r. poz. 120 ze zm.),
- 5) ustawy z dnia 27 sierpnia 2009r.o finansach publicznych(tj. Dz. U. z 2025r. poz. 1483).

§ 3.

1. Żłobek Samorządowy nr 2 w Myślenicach jest samorządową jednostką budżetową.
2. Siedziba Żłobka Samorządowego nr 2 w Myślenicach mieści się w Myślenicach, na Osiedlu 1000-lecia 18A.
3. Żłobek funkcjonuje przez cały rok z wyjątkiem dni ustawowo wolnych od pracy oraz miesięcznej wakacyjnej przerwy urlopowej (miesiąc sierpień).

§ 4.

1. Do Żłobka przyjmowane są dzieci w wieku:
 - 1) od ukończenia 20 tygodnia życia do ukończenia roku szkolnego, w którym dziecko ukończy 3 rok życia,
 - 2) do ukończenia 4 lat w przypadku gdy niemożliwe lub utrudnione jest objęcie dziecka wychowaniem przedszkolnym.
2. Do Żłobka nr 2 przyjmowane są wyłącznie dzieci zamieszkałe na terenie Gminy Myślenice. Podstawową przesłanką dla ustalenia faktu zamieszkania na terenie Gminy, jest fakt zameldowania na jej terenie.

DZIAŁ II. Cele i zadania Żłobka Samorządowego nr 2 w Myślenicach oraz sposób ich realizacji.

§ 5.

1. Celem Żłobka jest sprawowanie opieki nad dziećmi, co do których nie ma przeciwwskazań medycznych do uczęszczania do Żłobków.
2. Do zadań Żłobka w szczególności należy:
 - 1) zapewnienie dziecku opieki w warunkach bytowych zbliżonych do warunków domowych;

- 2) zagwarantowanie dziecku właściwej opieki pielęgnacyjnej oraz edukacyjnej;
- 3) prowadzenie zajęć opiekuńczo-wychowawczych i edukacyjnych, właściwych do wieku dziecka , uwzględniających jego rozwój psychomotoryczny;

- 4) prowadzenie zajęć wspomagający indywidualny rozwój dzieci niepełnosprawnych (wspomaganie rozwoju, stymulacja);

- 5) wyrabianie u dzieci umiejętności życia w grupie, kształtowanie postaw społecznych i usamodzielnienie dzieci, zgodnie z ich wiekiem i poziomem rozwoju;

- 6) zapewnienie bezpiecznych i higienicznych warunków przebywania dzieci w Żłóbkach;

- 7) stosowanie odpowiedniego, zgodnie z wymogami zdrowego żywienia dietetycznego.

3. W realizacji określonych zadań, Żłobek współpracuje z rodzicami, przy czym pod pojęciem rodziców rozumie się również opiekunów prawnych oraz inne osoby którym sąd powierzył sprawowanie opieki nad dzieckiem.

4. Żłobek realizuje cele i zadania poprzez:

- 1) pozyskiwanie od rodziców przy przyjmowaniu dziecka do żłobków, informacji dotyczących stanu ich zdrowia oraz indywidualnych potrzeb;

- 2) tworzenie i realizację planów dydaktyczno- wychowawczych z uwzględnieniem indywidualnych potrzeb rozwoju dziecka;

- 3) organizowanie i prowadzenie zajęć ruchowych, zabawowych z elementami edukacji, zajęć tematycznych, dydaktycznych, manipulacyjno-konstrukcyjnych, stymulujących indywidualny rozwój psychomotoryczny dziecka uwzględniających indywidualne potrzeby, zdolności, zainteresowania możliwości i potencjał dzieci, w tym dzieci niepełnosprawnych z uwzględnieniem rodzaju niepełnosprawności;

- 4) współpracę z rodzicami obejmującą niezwłoczne informowanie rodziców przez dyrektora lub opiekunów o dostrzeżonych nieprawidłowościach w rozwoju dziecka, a także szczególnych uzdolnieniach, predyspozycjach lub potrzebach dziecka.

5. W przypadku dzieci niepełnosprawnych zadaniem Żłobka, oprócz zadań wymienionych w ust. 2, jest wspieranie rodziny w zapewnieniu dziecku kompleksowej opieki i pomocy psychologiczno -pedagogicznej, stosownie do potrzeb dziecka poprzez:

- 1) współpracę za zgodą rodziców z poradnią psychologiczno–pedagogiczną oraz pracę z dzieckiem zgodnie z wytycznymi poradni;

- 2) uczenie i rozwijanie umiejętności niezbędnych do samodzielnego życia, w tym również wyrabianie umiejętności funkcjonowania w kontaktach z otaczającym dziecko środowiskiem;

- 3) pomaganie w rozpoznawaniu potrzeb rozwojowych dziecka niepełnosprawnego i podejmowaniu wczesnej interwencji specjalistycznej;

- 4) realizację zaleceń lekarskich, dotyczących odpowiedniej diety, pielęgnacji higienicznej oraz stymulowania rozwoju, stosownie do potrzeb wynikających z niepełnosprawności dziecka.

6. W przypadku stwierdzenia stosowania przemocy wobec dziecka, a także zagrożenia jego zdrowia lub życia, informowanie przez dyrektora o tym fakcie właściwych instytucji, zgodnie z odrębnymi przepisami.

7. Dyrektor może odmówić przyjęcia dziecka do żłobka jeśli uzna że Żłobek nie jest dostosowany do specjalnych potrzeb dziecka.

DZIAŁ III.

Warunki przyjmowania dzieci do Żłobka Samorządowego nr 2 w Myślenicach.

§ 6.

1. Żłobek przeznaczony jest dla dzieci rodziców pracujących lub uczących się w systemie dziennym, prowadzących działalność gospodarczą lub gospodarstwo rolne.

2 Szczegółowe warunki przyjmowania dzieci Żłobka określa regulamin organizacyjny określający zasady przyjmowania, wypisywania oraz skreślania z listy dzieci w Żłobku nr 2.

3. W pierwszej kolejności do Żłobka przyjmowane są:

- 1) dzieci które są podopiecznymi Żłobka i do niego uczęszczają;
- 2) dzieci niepełnosprawne z orzeczoną niepełnosprawnością;
- 3) dzieci rodzica z orzeczoną niepełnosprawnością;
- 4) dzieci z rodzin wielodzietnych tj. rodzin liczących troje i więcej dzieci w wieku do ukończenia 18 roku życia;
- 5) dzieci, których przyjęcie rekomendują różne instytucje publiczne (sąd rodzinny, CUS, poradnie psychologiczne itp.).

4. W przypadku spełnienia jednakowych kryteriów przez większą ilość dzieci, brana będzie pod uwagę data złożenia wniosku o przyjęcie do Żłobka.

§ 7.

W przypadku przewidywanej dłuższej nieobecności dziecka w Żłobku (powyżej 2 miesięcy) na jego miejsce, może być przyjęte na okres tej nieobecności inne dziecko, na podstawie stosownej umowy z rodzicem.

DZIAŁ IV. Zasady ustalania odpłatności.

§ 8.

1. Za pobyt oraz wyżywienie w Żłobku rodzice wnoszą opłaty.

2. Wysokość opłat za pobyt oraz maksymalną wysokość opłaty za wyżywienie ustala w drodze uchwały Rada Miejska w Myślenicach.

3. Rodzic może skorzystać z ulg lub dopłat za pobyt dziecka w żłobku po spełnieniu określonych przesłanek zawartych w przepisach prawa.

§ 9.

1. Rodzice zobowiązani są zgłaszać przewidywany okres nieobecności dziecka w Żłobku osobiście lub telefonicznie.

2. Nieobecność dziecka w Żłobku nie zwalnia rodzica z obowiązku uiszczenia opłaty za pobyt dziecka.

3. W przypadkach nieobecności dziecka w Żłobku w ramach opłaty za wyżywienie, zwrotowi podlega na zasadach określonych w umowie z rodzicem dzienna stawka żywieniowa za każdy dzień nieobecności dziecka w Żłobku.

DZIAŁ V Organizacja wewnętrzna

§ 10.

1. Żłobkiem kieruje Dyrektor zatrudniany przez Burmistrza Miasta i Gminy Myślenice.

2. Dyrektor zarządza Żłobkiem, reprezentuje go na zewnątrz i jest także kierownikiem zakładu pracy w rozumieniu przepisów Kodeksu Pracy.

3. Dyrektor Żłobka działa w oparciu o pełnomocnictwo udzielone przez Burmistrza Miasta i Gminy Myślenice do składania jednoosobowo oświadczeń woli w imieniu Gminy Myślenice, w zakresie określonym w tym dokumencie.

4. Szczegółowy zakres obowiązków pracowników zatrudnionych w Żłobku ustala jego Dyrektor.

5. Pracownicy Żłobka zatrudnieni są i wynagradzani z uwzględnieniem wymogów i zasad wynikających z przepisów określających zasady wynagradzania dla pracowników samorządowych zatrudnionych w jednostkach organizacyjnych jednostek samorządu terytorialnego.

6. Na terenie Żłobka może działać Rada Rodziców.

7. Dopuszcza się udział rodziców w tym rodziców dzieci niepełnosprawnych w wybranych zajęciach po wcześniejszym ustaleniu z Dyrektorem Żłobka.

DZIAŁ VI. Gospodarka Finansowa

§ 11.

1. Żłobek jest jednostką budżetową, której dochody i wydatki są objęte budżetem Gminy, a zasady prowadzenia przez niego gospodarki finansowej określają odrębne przepisy prawa dla samorządowych jednostek budżetowych.

2. Podstawą gospodarki finansowej Żłobka jest plan finansowy tj. plan dochodów i wydatków opracowany przez Dyrektora, dostosowany do uchwały budżetowej Rady Miejskiej w Myślenicach.

3. Koszty realizacji zadań Żłobka finansowane są z:

- 1) częściowej odpłatności- wysokości odpłatności za świadczenia określa Rada Miejska w Myślenicach;
- 2) dochodów własnych Gminy.

4. Obsługę finansowo- księgową Żłobka Samorządowego nr 2 w Myślenicach prowadzi Centrum Usług Społecznych w Myślenicach.

Przewodniczący Rady
Miejskiej w Myślenicach

mgr Mirosław Fita

Uzasadnienie

Zgodnie z art. 8 ust. 2 ustawy z dnia 4 lutego 2011 r. o opiece nad dziećmi do lat trzech (Dz. U. z 2025 r.poz. 798, z późn. zm.) jednostki samorządu terytorialnego tworzą żłobki w formie samorządowych jednostek budżetowych. Konieczność powołania Żłobka Samorządowego nr 2 w Myślenicach wynika z faktu, iż Gmina Myślenice uzyskała dofinansowanie na Utworzenie nowych miejsc opieki nad dziećmi do lat 3 w ramach nowej instytucji i na działce nr 659/47 obręb ewidencyjny został zrealizowany projekt budowy nowego żłobka. W świetle powyższego zaszła konieczność powołania nowej instytucji, która swoim działaniem obejmie realizację zadania opieki nad dziećmi do lat 3.

Zgodnie z art. 11 ust. 2 ustawy z dnia 4 lutego 2011 roku o opiece nad dziećmi w wieku do lat 3 (t.j. Dz. U. z 2025, poz. 798 ze zm.) Statut ustala podmiot, który tworzy żłobek. Uchwalenie statutu żłobka należy do wyłącznej kompetencji Rady Miasta. Wobec powyższego podjęcie uchwały jest uzasadnione.